

証明書交付・閲覧等申請書

窓口に来た人	住所 下諏訪町 (アパート名等)	番地	氏名	電話番号
			大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日生 () -	
どなたの証明書が必要ですか (○印をお付けください) 本人・夫・妻・子・孫・父・母・祖父・祖母・同一世帯員 その他(関係を具体的に記入してください)			使用目的・提出先 (左記のその他に該当の方・住民票の特別請求をする方は、具体的に記入してください)	

■ 戸籍など ■ チェックを付けてください

窓口に来た人と戸籍の請求者は同じ <input type="checkbox"/>	→本籍 記入欄にお進みください		
窓口に来た人と戸籍の請求者が違う <input type="checkbox"/>	窓口に来た方と請求者の関係 ()		
戸籍の請求者	※請求者が配偶者または直系の親族なら記入不要です		
住所			
氏名	大正・昭和・平成・令和 年 月 日生		
【本籍】	筆頭者		
下諏訪町	番地		
◆全部事項証明 (戸籍謄本)	通	◆身分証明書	通
◆個人事項証明 (戸籍抄本)	通	※本人以外は委任状が必要です	
◆除籍 (全部)	通	◆届出書記載事項証明書	
◆除籍 (個人)	通	(婚姻)	通
◆昭和・平成 改製原戸籍 (謄本)	通	(死亡)	通
◆昭和・平成 改製原戸籍 (抄本)	通	(その他)	通
◆戸籍の附票 (全員)	通	◆受理証明書	通
◆戸籍の附票 (個人)	通		

■ その他証明 ■

【本籍 または 住所】	◆行政証明	通
下諏訪町	番地	
筆頭者 世帯主	◆独身証明書	通
	本人以外は委任状が必要です	
証明してほしい方	◆仮ナンバー	件
	臨時運行許可証	

■ 住民票 ■

<input type="checkbox"/> 窓口に来た人と同じ	
住所	下諏訪町 (アパート名等)
	番地
世帯主	※世帯全員の写しを請求する時は記入して下さい
個人の写しが必要な人	
同一世帯員以外は委任状が必要です	
◆住民票 世帯全員の写し	通
◆住民票 個人の写し	通
◆除票(転出・死亡等による)	通
本籍・続柄等の記載が必要ですか	
<input type="checkbox"/> 不要(基礎事項のみ)	
<input type="checkbox"/> 必要 →必要な記載は <input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 続柄	
【特別請求】 <input type="checkbox"/> 住民票コード <input type="checkbox"/> 個人番号	
※個人番号・住民票コードを記載した住民票は代理人にお渡しできません	
◎外国人の場合	<input type="checkbox"/> 国籍・地域
<input type="checkbox"/> 法30条45規定区分 <input type="checkbox"/> 在留カード等番号 <input type="checkbox"/> 通称履歴	
<input type="checkbox"/> 在留資格・在留期間等・在留期間の満了の日	
◆住民票記載事項・年金証明書	通
◆リスト閲覧	通

戸籍・住民票等の証明書取得にはご本人確認が必要です。免許証などをご提示ください。

■ 印鑑証明 ■

<input type="checkbox"/> 窓口に来た人と同じ	
住所	下諏訪町 (アパート名等)
	番地
氏名	
生年月日	大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日生まれ
登録番号	必要枚数 枚

<input type="checkbox"/> 窓口に来た人と同じ	
住所	下諏訪町 (アパート名等)
	番地
氏名	
生年月日	大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日生まれ
登録番号	必要枚数 枚

本人確認

- ① 免・旅・住力(B)・個力・障・福タク・在留C・他()
② 保・年金・住力(A)・学証・資・診・キャッシュ・他
③ 本人確認申出書・聴聞()

委任状・申述書・債務確認

手数料徴収条例第6条に該当