

決 裁	課長	係長	係

## 下諏訪町施設利用登録申請書

年 月 日

(申請先) 下諏訪町長

下記により下諏訪町社会施設・体育施設を利用したいので登録を申請します。

また、申請にあたっては下記注意事項に従うことに同意します。

(フリガナ) 団 体 名		(個人登録では不要です)	
代 表 者	(フリガナ) 氏 名		
	住 所	〒	
	連 絡 先	TEL	携帯

連絡責任者は代表者と同じでも構いません。同じ場合は「同上」と記入してください。

連 絡 責 任 者	(フリガナ) 氏 名		
	住 所	〒	
	連 絡 先	TEL	携帯
第 2 連絡責任者	氏名	携帯	

主たる活動内容						
利用者の住所区分	町 内	人	町 外	人	県 外	人
利用者の年齢区分	中学生以下	人	高校生	人	大 人	人

半角英数 6 桁から 1 2 桁でご記入ください。

パスワード											
メールアドレス											

- 注) 1. 一度ご登録いただくと、町内のすべての施設をご利用いただけます。(公民館・勤労青少年ホーム・まちづくり協働サポートセンターは除く：まちづくり協働サポートセンターの利用目的は公益活動に限られます。登録の際には別途公益活動の内容がわかる書類が必要です。)
2. 団体の登録は1つの活動団体で1つの登録となります。架空の構成員や構成員の組み換え等を行い複数の団体を登録するような行為は行わないでください。もし判明した場合は登録を取り消させていただきます。
3. 登録時には、運転免許証・パスポート・健康保険者証・学生証等、ご本人を確認できる書類をご提示ください。
4. 登録したパスワードは、他人に知られることのないようご注意ください。
5. ご登録いただいたメールアドレスには、予約状況や抽選結果等のお知らせをいたします。a(I-)d(デ-)o(オ-)0(ゼロ)- (ハイフン)(アンダースコア)など、はっきりわかりやすくご記入ください。
6. この申請書により入手した個人情報は、施設予約管理以外の目的ではいっさい使用いたしません。