

記入例

の部分をご記入ください。

税 証 明 書 交 付 申 請 書

平日の昼間につながりやすい
お電話番号をご記入ください。

窓口に来 られた方	住 所	氏 名	電 話
	下諏訪町 ○○○○番地○	下諏訪 太郎 大(昭)平・令・西暦 ○○年 ○月○○日 生	(○○○) ○○○○-○○○○
証明して ほしい人 (法人名)	□ 上記の「窓口に来られた方」と同じ場合は左の□に✓するだけで、この欄は記入不要です。		
	住 所	下諏訪町 ○○○○番地○	
	氏 名 (法人名)	株式会社 下諏訪 (法人名)	大・昭・平・令・西暦 年 月 日 生

必ずご記入ください。

(注1) 法人関係の証明は、代表者本人以外の場合は社印(法人実印)が必要です。

(注2) 本人又は本人と同一世帯の親族以外の方が請求する場合は、委任状が必要です。

④～⑦の証明を本人以外の方が請求する場合は、委任状が必要です。

※裏面に委任状がある場合はそちらを、ない場合は当町ホームページよりダウンロードしてご利用ください。

記入例	① 所得・課税・扶養証明書	令和 年度 (令和 年分)	必要枚数	枚	金額 (1通300円)	円
	② 納税証明書		必要枚数	1 枚	金額 (1通300円)	300 円
	③ 営業証明書		必要枚数	1 枚	金額 (1通300円)	300 円
	④ 資産証明書	□ 共有名義を含む場合はチェックしてください。	必要枚数	枚	金額 (1通300円)	円
記入例	⑤ 評価証明書	☑ 土地・家屋全部	必要枚数	1 枚	金額 (1通300円)	300 円
	☑ 共有名義を含む場合は チェックしてください。	□ 土地全部				
	□ 家屋全部					
記入例	⑥ 公課証明書	□ 土地・家屋全部	必要枚数	枚	金額 (1通300円)	円
	□ 共有名義を含む場合は チェックしてください。	□ 土地全部				
	□ 家屋全部					
記入例	⑦ 課税台帳(名寄せ)の複写	□ 共有名義を含む場合はチェックしてください。	必要枚数	枚	金額 (1通300円)	円
	⑧ 公図の複写	○○○○番地	必要枚数	枚	金額 (1通300円)	円
	⑨ 土地リスト閲覧	○○○○番地		冊	金額 (1通300円)	円
	⑩ 租税特別措置法施行令第41・42条証明			件	金額 (1通1,300円)	円

必要な証明書の欄にご記入ください。

記入例	軽自動車税納税証明書		☑ 下諏訪町税条例第18条の4に該当 (車検用については1台につき1枚まで無料)	
住 所	登録番号	住 所	登録番号	
下諏訪町○○○○番地○	松本 ・ 諏訪	下諏訪町 番地	松本 ・ 諏訪	
氏 名	下諏訪 太郎	氏 名		

1: 個力・免・旅・住力・障・福タク・在留C・永住C・他 ()
2: 保・年金・住力(写無)・学生証・資・他 ()
3: 聴聞 ()

□ 手数料徴収条例第6条に該当

委任状

有
無交
付