記入例

の部分をご記入ください。

郵送請求の場合は、本人確認書類を添付される方をご記入ください。

税　証　明　書　交　付　申　請　書

法人のお電話番号をご記入ください。

窓口に来られた方	住　所 下諏訪町　〇〇〇〇番地〇	氏　名　下諏訪　太郎 大・(昭)・平・令・西暦　〇〇年　〇月〇〇日　生	電　話 (〇〇〇) 〇〇〇〇－〇〇〇〇

必ずご記入ください。

証明してほしい人(法人名)	□　上記の「窓口に来られた方」と同じ場合は左の□に✔するだけで、この欄は記入不要です。		
	住　所	下諏訪町　〇〇〇〇番地〇	
	氏　名 (法人名)	株式会社　下諏訪　実印	大・昭・平・令・西暦 年　月　日生

（注１）法人関係の証明は、代表者本人以外の場合は社印（法人実印）が必要です。

（注２）本人又は本人と同一世帯の親族以外の方が請求する場合は、委任状が必要です。
④～⑦の証明を本人以外の方が請求する場合は、委任状が必要です。
※裏面に委任状がある場合はそちらを、ない場合は当町ホームページよりダウンロードしてご利用ください。

必要な証明書の欄にご記入ください。

① 所得証明書　又は　課税証明書　← 該当するものに〇印をしてください。			
記入例	令和　年度（　令和　年分）	必要通数　通	金額（1通３００円）　円
② 納税証明書		必要通数　1　通	金額（1通３００円）　300　円
③ 営業証明書		必要通数　1　通	金額（1通３００円）　300　円
④ 資産証明書 □　共有名義を含む場合はチェックしてください。		必要通数　通	金額（1通３００円）　円
記入例 ⑤ 評価証明書 ✔ 共有名義を含む場合はチェックしてください。	✔ 土地（　〇〇〇〇　番地） □ 家屋（　番地） □ 土地全部　□ 家屋全部　□ 償却資産	必要通数　1　通	金額（1通３００円）　300　円
記入例 ⑥ 公課証明書 □　共有名義を含む場合はチェックしてください。	□ 土地（　番地） □ 家屋（　番地） ✔ 土地全部　✔ 家屋全部　□ 償却資産	必要通数　1　通	金額（1通３００円）　300　円
記入例 ⑦ 課税台帳(名寄せ)の複写 □　共有名義を含む場合はチェックしてください。		必要通数　通	金額（1通３００円）　円
⑧ 公図の複写	〇〇〇〇　番地	必要通数　1　通	金額（1通３００円）　300　円
⑨ 土地リスト閲覧	〇〇〇〇　番地	必要通数　1　通	金額（1通３００円）　300　円
⑩ 租税特別措置法施行令第 41・42 条証明		通	金額（1通1，３００円）　円

記入例 軽自動車税納税証明書		□　下諏訪町税条例第１８条の４に該当 (車検用については１台につき１枚まで無料)	
住　所　下諏訪町〇〇〇〇番地〇 氏　名　下諏訪　太郎	登録番号　松本・(諏訪) 〇〇〇　〇　〇〇〇〇	住　所　下諏訪町　番地 氏　名	登録番号　松本・諏訪

１：個カ・免・旅・障・福タク・在留Ｃ・永住Ｃ・他（　）	□　手数料徴収条例第６条に該当
２：保・年金・学生証・資・キャッシュＣ・診察・他（　）	委任状　有　無　交付
３：聴聞（　）	