必ず「委任者が自署」してください。

委　　任　　状

年　　月　　日

下 諏 訪 町 長 様

委 任 者　（証明してほしい人または所有者）

住　　所 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

氏　　名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

生年月日　大・昭・平・令・西暦　　年　　月　　日

電話番号 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

下記証明書の交付申請及び受領について、下記の者を代理人としてその権限を委任します。

代 理 人　（窓口に来られる方）

住　　所 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

氏　　名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

必 要 な 証 明 書 及 び 必 要 枚 数

所得証明書　又は　課税証明書　← 該当するものに○印をしてください。	枚
納税証明書	枚
資産証明書　□　共有名義を含む場合はチェックしてください。	枚
評価証明書　□　共有名義を含む場合はチェックしてください。 □　土地（　　番地）　□　家屋（　　番地） □　土地全部　□　家屋全部　□　償却資産	枚
公課証明書　□　共有名義を含む場合はチェックしてください。 □　土地（　　番地）　□　家屋（　　番地） □　土地全部　□　家屋全部　□　償却資産	枚
課税台帳（名寄せ）の複写 □　共有名義を含む場合はチェックしてください。	枚

使用目的・提出先