

下諏訪町長

事業所名  
代表者名  
所在地  
電話番号

下諏訪町奨学金返還支援補助金交付申請書

標記補助金の交付を受けたく、関係書類を添えて下記のとおり申請します。  
また、補助対象経費については、他の制度による補助を受けていません。

記

1. 補助金交付申請額

補 助 金 交付申請額	円
----------------	---

※別紙の従業員別補助対象経費等内訳票を作成し、補助金交付申請額の合計額と一致しているかご確認ください。

2. 添付書類

- (1) 補助対象従業員の雇用契約書又は雇入通知書の写し
- (2) 補助対象従業員の雇用保険被保険者資格取得等確認通知書の写し
- (3) 補助対象従業員の奨学金の種類、返済額及び奨学生番号が分かる書類の写し
- (4) 補助対象従業員の住民票の写し
- (5) 奨学金返還支援の内容が明記された就業規則、賃金規程等の写し
- (6) 交付対象事業所等の納税証明書
- (7) その他町長が認める書類